

### Co mogę zrobić, jeśli mam pytania dotyczące rachunku lub potrzebuję usługi?

Jeśli ma Pan/Pani pytanie dotyczące rachunku lub potrzebuje Pan/Pani naszej bezpłatnej usługi związanej z bezpieczeństwem gazowym w nagłych wypadkach prosimy o niezwłoczny kontakt z National Grid. Najpierw należy skontaktować się z National Grid. Chcemy pomóc!

**Telefonicznie – 718-643-4050.** W nagłych wypadkach związanych z bezpieczeństwem gazowym należy zadzwonić pod numer **911** lub do nas w dowolnym momencie (24/7). Zapytania dotyczące rozliczeń można zadawać w godzinach od 8:00 do 20:00 od poniedziałku do piątku oraz od 9:00 do 17:00 w soboty.

**Osobiście** – w jednym z naszych centrów obsługi klienta wymienionych na odwrocie rachunku. Godziny pracy od 8:30 do 17:00 – od poniedziałku do piątku. Ponieważ w poniedziałki i piątki mamy najwięcej pracy, prosimy o wizytę w innym dniu, jeżeli to możliwe. Pozwoli to Panu/Pani zaoszczędzić czas.

**Pocztą** – Na adres: National Grid, Customer Correspondence, 2 Hanson Place, Brooklyn, NY 11217. Jeżeli poprosi Pan/Pani o pismeną odpowiedź, niezwłocznie jej udzielimy. W piśmie należy podać numer klienta i numer telefonu.

### Co może Pan/Pani zrobić, jeżeli nie zgadza się Pan/Pani z odpowiedzią National Grid na zadane pytanie?

Jeżeli nasz przedstawiciel nie jest w stanie udzielić satysfakcjonującej odpowiedzi na Pana/Pani pytanie, należy poprosić o rozmowę z przełożonym.

Jeżeli nie będziemy w stanie pomóc, może Pan/Pani skontaktować się z New York Public Service Commission online pod adresem [dps.ny.gov/complaints](https://dps.ny.gov/complaints), dzwoniąc pod (bezpłatny) numer **1-800-342-3377** w godzinach od 8:30 do 16:00 od poniedziałku do piątku lub pocztą: New York Public Service Commission, Empire State Plaza, Albany, NY 12223. Przedstawiciele konsumentów zbadają skargę i wydadzą decyzję. Podczas rozpatrywania skargi przez PSC nie musi Pan/Pani płacić kwestjonowanej kwoty rachunku. Rachunki, które nie są przedmiotem sporu, są płatne w terminie.

### Wnioski o świadczenie usług związanych z dostarczeniem gazu

Wniosek o świadczenie usług związanych z dostarczeniem gazu – dostępny w każdym centrum obsługi klienta – musi zostać wypełniony przed rozpoczęciem świadczenia usług związanych z dostawą gazu.

Należy pamiętać o pełnym i dokładnym wypełnieniu wniosku, aby konto zostało przypisane do właściwej klasyfikacji usług (stawki rozliczeniowej). Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów dotyczących działalności biznesowej (dokumenty spółki oraz akt lub umowa najmu). Imię i nazwisko na wniosku musi być zgodne z dokumentami dotyczącymi działalności biznesowej. W ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania wypełnionego wniosku rozpoczęliśmy świadczenie usługi lub odmówimy jej świadczenia. Niektóre sytuacje mogą opóźnić rozpoczęcie świadczenia usług, w tym niekorzystne warunki pogodowe lub niemożność uzyskania dostępu do lokalu. Przed rozpoczęciem świadczenia usług na rzecz wnioskodawcy możemy zażądać pełnej płatności wszystkich należnych kwot, które nie są przedmiotem toczącego się sporu dotyczącego rozliczeń lub co do których istnieje obowiązująca i prawidłowo realizowana umowa o odroczeniu płatności. Jeżeli Pana/Pani wniosek zostanie odrzucony wyłącznie z powodu niedokonania pełnej płatności, zaczniemy świadczyć usługę tak szybko, jak to możliwe, po uregulowaniu zaległych należności.

Jeżeli Pana/Pani wniosek o świadczenie usług zostanie odrzucony, prześlemy Panu/Pani pismeną oświadczenie zawierające powody odmowy, informacje o tym, co należy

zrobić, aby móc otrzymywać usługę oraz powiadomienie o prawie do odwołania się do komisji usług publicznych.

### Zasady dotyczące kaucji

**Nowi klienci** mogą być zobowiązani do wpłacenia kaucji w celu otwarcia nowego konta. Kaucja nie przekroczy dwukrotności średniego zużycia w poprzednim 12-miesięcznym okresie. Kaucja zostanie doliczona do pierwszego miesięcznego rachunku. Kaucję można wpłacić w trzech ratach – 50% zaliczki i saldo w dwóch miesięcznych ratach.

**Aktualni klienci** mogą zostać poproszeni o wpłacenie kaucji, jeżeli zalegają z płatnościami, złożyli wniosek o restrukturyzacji lub upadłość lub jeżeli zalegają z opłatami za usługi świadczone za pomocą zmodyfikowanego urządzenia lub (w przypadku istnienia wiarygodnych dowodów, że) prawdopodobnie nie wywiążą się z płatności naliczonych opłat za usługi. Kaucja nie przekroczy dwukrotności średniego miesięcznego zużycia. W przypadku klientów, których zużycie jest bardzo zróżnicowane, kwota ta może stanowić dwukrotność średniego miesięcznego zużycia w szczycie sezonu. W przypadku aktualnych klientów, którzy mają co najmniej 12-miesięczną historię rozliczeń, wysokość kaucji będzie oparta na historii rozliczeń.

W przypadku klientów, którzy mają historię rozliczeń krótszą niż 12 miesięcy, kwota kaucji będzie oparta na historii rozliczeń klienta lub poprzedniego klienta, pod warunkiem, że nie nastąpiły znaczące zmiany w użytkowaniu.

Kaucja może zostać wpłacona w formie gotówki, czeku, akredytywy nieodwołalnej lub polecenia. National Grid płaci odsetki od kaucji wpłaconych gotówką lub czekiem. Odsetki od kaucji są naliczane według stopy procentowej ustalonej przez PSC. Odsetki będą naliczane corocznie tak długo, jak długo będziemy utrzymywać kaucję.

Wysokość kaucji zostanie zweryfikowana po roku w celu zapewnienia, że jest ona zgodna z bieżącym użytkowaniem. Jeżeli różnica wynosi ponad 25%, możemy zażądać dodatkowej kaucji lub zwrócić część kaucji (czyli kaucję za zweryfikowane co dwa lata lub na Pana/Pani żądanie. Kaucje są przechowywane przez trzy lata, o ile rachunki są opłacone w terminie, w całości i nie wystąpią żadne niekorzystne warunki finansowe. Zwrócimy kaucję wpłaconą w gotówce wraz z odsetkami w ciągu 30 dni kalendarzowych, po zaliczeniu kwoty na poczet zaległych rachunków. Kaucje wpłacone w formie bezgotówkowej zostaną usunięte z konta.

### Płatność rachunków

Opłat można dokonywać online na stronie [nationalgridus.com](https://nationalgridus.com), pocztą, korzystając z koperty dołączonej do rachunku lub dołączyć do naszej bezpłatnej usługi automatycznych płatności Direct-Pay. Płatności można również dokonywać osobiście w dowolnym centrum obsługi klienta wymienionym na odwrocie rachunku, a także w innych autoryzowanych agencjach. Więcej informacji można znaleźć na stronie [nationalgridus.com](https://nationalgridus.com). Doceniamy klientów, którzy terminowo opłacają nasze rachunki. Rachunki są wymagalne i płatne po ich otrzymaniu. Termin płatności uznaje się za przekroczony 23 dni kalendarzowe po terminie płatności (czyli zazwyczaj 23 dni po wysłaniu rachunku).

**Opłaty za opóźnienia w płatnościach (Late Payment Charge, LPC):** Możemy doliczyć opłatę za stałe opóźnienia w płatnościach do salda dowolnego rachunku za usługę oraz wszelkie niezapłacone opłaty LPC zastosowane do poprzednich rachunków lub kaucji,

które nie zostały zapłacone w ciągu 23 dni kalendarzowych. Możemy doliczyć LPC za wcześniej niezafakturowane usługi świadczony za pośrednictwem zmodyfikowanego urządzenia pod warunkiem, że jesteśmy w stanie wykazać, że warunek istniał po tym, jak klient wiedział lub powinien był wiedzieć, że pierwotne rozliczenie było nieprawidłowe. Data opóźnionej płatności pojawi się na rachunku.

### Plan budżetowy

Jeżeli używa Pan gaz w sposób przewidywalny w ciągu roku, może Pan/Pani uzyskać możliwość przystąpienia do naszego planu budżetowego. Umożliwia on rozłożenie rocznych kosztów zużycia gazu na 12 miesięcznych płatności. Prosimy o kontakt w celu przystąpienia do tej bezpłatnej usługi.

Następujące osoby nie kwalifikują się do udziału w programie. Klienci, którzy:

1. otrzymują rachunki przez okres krótszy niż 12 miesięcy;
2. należą do kategorii klientów sezonowych, krótkoterminowych lub tymczasowych;
3. mają zaległości w płatnościach;
4. korzystają z usług z przerwami, w przypadku których usługi zależą od poziomu temperatury lub korzystają z systemów dwupaliwowych;
5. z jakiegokolwiek powodu przestali być rozliczani w ramach poprzedniego planu przed końcem roku objętego planem w ciągu ostatnich 24 miesięcy; lub
6. w przypadku których nie można dokładnie oszacować zużycia.

### Odlączenie usługi

Jeżeli nie zapłaci Pan/Pani zaległych rachunków (rachunki za gaz, umowa o odroczeniu płatności, wezwanie do zapłaty kaucji) lub nie zapewni rozsądnego dostępu do lokalu, możemy odłączyć usługę wyłącznie po przekazaniu wymaganego powiadomienia. W takim przypadku proponujemy Panu/Pani podpisanie umowy o odroczeniu płatności. Jeżeli odłączymy usługę, ponieważ stwierdzimy, że jest ona świadczona za pośrednictwem zmodyfikowanego urządzenia (licznika), ma Pan/Pani prawo do otrzymania pismennego rachunku za usługę nieopomiarowaną i ustnego powiadomienia o ewentualnych warunkach, na jakich usługa będzie kontynuowana. Możemy odłączyć usługę bez wcześniejszego powiadomienia o odłączeniu, jeżeli płatność zostanie dokonana czekiem, który okaże się bez pokrycia po wysłaniu powiadomienia o odłączeniu.

**Ostateczne powiadomienia o odłączeniu** Zanim będziemy mogli odciąć usługi związane z dostarczeniem gazu z powodu zaległego rachunku, kaucji lub braku dostępu do licznika, musimy wysłać ostateczne powiadomienie o odłączeniu. Nie wysłamy ostatecznego powiadomienia o odłączeniu z powodu braku płatności, jeżeli zapłaci Pan/Pani rachunek w ciągu 23 dni kalendarzowych od daty wymagalności płatności (około 24 dni od daty bieżącego odczytu licznika wydrukowanej na rachunku). Po wysłaniu powiadomienia o ostatecznym odłączeniu od sieci ma Pan/Pani co najmniej osiem dni kalendarzowych na opłacenie rachunku lub zawarcie umowy o odroczeniu płatności, jeżeli istnieje taka możliwość w Pana/Pani przypadku. (Zob. sekcja dotycząca umów o odroczeniu płatności). W razie jakichkolwiek pytań dotyczących rachunku prosimy o kontakt telefoniczny. Dokonamy przeglądu konta i odroczyliśmy odcięcie usług związanych z dostarczeniem gazu na czas rozpatrzenia pytań.

Możemy odciąć usługę z powodu braku płatności w godzinach od 8:00 do 18:00 od poniedziałku do piątku. Nie możemy odciąć usługi w sobotę lub niedzielę, święta państwowe określone w ogólnym prawie budowlanym (General Construction Law) obowiązującym w danym stanie lub w dowolnym dniu, w którym nasze biura lub biura PSC są zamknięte. W momencie, gdy usługa ma zostać odłączona, ma Pan/

### Być może podlega Pan/Pani ochronie klientów prywatnych

Może Pan/Pani podlegać ochronie na mocy ustawy o uczciwych praktykach w zakresie energii domowej (Home Energy Fair Practices Act, HEFPA), prawa stanu Nowy Jork, które ma zastosowanie do klientów prywatnych. Ochrona ta obejmuje między innymi zwolnienie z kaucji, uprawnienie do umów o odroczeniu płatności i ochronę przed odłączeniem usług.

### Podlega Pan/Pani ochronie klientów prywatnych, jeżeli:

1. jest Pan/Pani właścicielem i mieszkańcem domu trójrodzinnego, w którym gaz opomiarowany jest pojedynczym licznikiem; -LUB
2. a. Wniosek o usługę dostarczania gazu został złożony w Pana/Pani imieniu, a nie w imieniu spółki; oraz b. Mieszka Pan/Pani pod adresem, pod którym będzie używany gaz; oraz c. Wykorzystuje Pan/Pani ponad 50% gazu do celów prywatnych. Ważne uwagi: Ochrona HEFPA nie ma wpływu na stawkę naliczaną za usługi związane z dostarczaniem gazu. Stawki za gaz są ustalane na podstawie rodzaju wykorzystywanej usługi związanej z dostarczaniem gazu do lokalu. National Grid zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli lokalu klienta w celu zweryfikowania dokładności wszelkich podanych informacji. Jeżeli przysługuje Panu/Pani ochrona klientów prywatnych, prosimy o wypełnienie drugiej strony formularza i wysłanie jej na adres podany poniżej. Prosimy o wypełnienie drugiej strony formularza i przesłanie go na adres:

**National Grid, Collections, 2 Hanson Place, Brooklyn, NY 11217**

[ciąg dalszy >](#)

## Prawa i obowiązki instytucjonalnych klientów National Grid w stanie Nowy Jork cd.

Pani prawo zapłacić przedstawicielowi terenowemu Spółki, aby uniknąć odłączenia. Jeżeli jednak w ciągu ostatnich 24 miesięcy zapłacił(a) nam Pan/Pani czekiem bez pokrycia, mamy prawo przyjąć płatność wyłącznie w formie czeku z pokryciem, przekazu pieniężnego lub gotówki. Jeżeli usługa ma zostać odcięta po godzinie 15:00 w dniu poprzedzającym dzień, w którym przerwanie świadczenia usługi jest zabronione, nasz przedstawiciel terenowy skontaktuje się z Panem/Panią i będzie przygotowany do przyjęcia płatności (w tym czeków imiennych), aby uniknąć przerwania świadczenia usługi. Nasi przedstawiciele mogą przyjmować płatności i zawierać umowy o odroczeniu płatności z odpowiednimi klientami w momencie odłączenia usług związanych z dostarczaniem gazu. Mogą oni przyjąć pełną lub częściową płatność wraz z umową o odroczeniu płatności (jeżeli klient może ją podpisać), zapobiegając w ten sposób odłączeniu usług. (Zob. sekcja dotycząca umów o odroczeniu płatności).

**Ponowne podłączenie po odłączeniu**  
Jeżeli odłączymy usługę z powodu niezapłacenia rachunków, niezapewnienia dostępu do odczytu licznika lub z powodu naruszenia naszej taryfy, podłączymy ją ponownie w ciągu 24 godzin po uiszczeniu odpowiednich opłat i wszelkich obowiązujących kaucji, dokonaniu rozsądnych ustaleń dotyczących dostępu lub skorygowaniu naruszenia taryfy. Jeżeli nie będziemy w ciągu 24 godzin w stanie przywrócić usługi z powodu okoliczności pozostających poza naszą kontrolą, przywrócimy usługę w ciągu 24 godzin od ustania takich okoliczności.

**Ważne informacje dla wynajmujących**  
Jeżeli jest Pan/Pani właścicielem wynajmowanej nieruchomości mieszkalnej, Pana/Pani najemcy nie są zobowiązani do płacenia za usługi związane z dostarczaniem gazu w żadnym obszarze poza ich własnymi lokalami mieszkalnymi. Nazywa się to „wspólnym licznikiem”. Lokal mieszkalny oznacza obszar mieszkalny najemcy, a także za każdy obszar będący pod wyłącznym użytkowaniem i kontrolą najemcy. Poza ograniczonymi wyjątkami wspólny licznik należy zlikwidować lub właściciel musi przejąć odpowiedzialność za konto, a także do sześciu lat wcześniejszej obsługi. Ponadto jeżeli stwierdzimy istnienie wspólnego licznika w wyniku kontroli, która nie została przeprowadzona na wniosek właściciela, właściciel może zostać obciążony rachunkiem równym szacunkowemu kosztowi 12 miesięcy wszystkich usług mierzonych przez wspólny licznik. Prosimy o kontakt, jeżeli chce Pan/Pani poprosić nas o przeprowadzenie kontroli.

**Umowy o odroczeniu płatności**  
Jeżeli nie jest Pan/Pani w stanie zapłacić całego rachunku w terminie, być może istnieje w Pana/Pani przypadku możliwość zawarcia umowy o odroczeniu płatności (Deferred Payment Agreement, DPA). Umowa DPA nie zwalnia jednak z obowiązku uiszczenia kaucji. Więcej informacji można znaleźć na stronie [ngrid.com/moretime](http://ngrid.com/moretime). Aby uzyskać DPA, należy odwiedzić dowolne centrum obsługi klienta National Grid lub zadzwonić pod numer **718-643-4050**.

**Wymagania dotyczące zaliczki**  
Możemy zażądać zaliczki w wysokości 30% kwoty zaległości lub dwukrotności średniego miesięcznego zużycia (w zależności od tego, która kwota jest wyższa), plus wszelkie kwoty naliczone po wysłaniu ostatecznego powiadomienia o odłączeniu, które nie zostały zapłacone przed podpisaniem umowy. Jeżeli przyjdziemy do Pana/Pani lokalu w celu odłączenia usługi, może Pan/Pani w tym momencie zawrzeć umowę, ale zaliczka może wynosić nawet 50% zaległości lub koszt czterokrotności średniego miesięcznego zużycia, w zależności od tego, która kwota jest wyższa.

**Pozostałe płatności**  
Pozostałe saldo należne po wpłaceniu zaliczki należy spłacać w miesięcznych ratach równych kosztowi średniego miesięcznego zużycia lub w sześciu miesięcznych ratach, w zależności od tego, która z tych kwot jest wyższa.  
**UWAGA: Nie może Pan/Pani zawrzeć DPA, jeżeli:**

- posiada Pan/Pani środki finansowe na opłacenie rachunku; lub
- prowadzi Pan/Pani spółką publiczną lub spółkę zależną; lub
- należy Pan/Pani do kategorii klientów sezonowych, krótkoterminowych lub tymczasowych; lub
- Pana/Pani zużycie gazu w ciągu ostatnich 12 miesięcy przekroczyło łącznie 4000 termów; lub
- jest Pan/Pani winien(-na) pieniądze na podstawie wcześniejszej lub aktualnie obowiązującej umowy o odroczeniu płatności lub nie dokonał(a) Pan/Pani terminowej płatności na podstawie wcześniejszej umowy obowiązującej w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

### Odczyt liczników i rachunki szacunkowe

Data następnego zaplanowanego odczytu licznika jest podana na rachunku. Zazwyczaj odczyt odbywa się w godzinach od 8:00 do 17:00. Prosimy o dołożenie wszelkich starań, aby umożliwić dostęp do naszego czynnika liczników w tym dniu. W pewnych okolicznościach możemy wystawić rachunek szacunkowy. Jeżeli nie będziemy mogli uzyskać dostępu do odczytu licznika, poprosimy o przekazanie odczytu licznika. Jeżeli dostęp będzie nadal niemożliwy, na rachunku pojawi się seria komunikatów z prośbą o pomoc w odczytaniu licznika, propozycją specjalnego terminu odczytu i informacją o opłatach karnych za brak dostępu. Opłaty karne za brak dostępu zaczynają się od 25 USD plus podatek za licznik i rosną do momentu uzyskania rzeczywistego odczytu licznika.

### Rozliczenie wsteczne

„Rozliczenie wsteczne” oznacza tę pozycję rachunku – inną niż rachunek w ramach planu zrównoważonego rozliczania – która oznacza opłaty nienaliczone wcześniej za usługę, która została faktycznie dostarczona klientowi w okresie przed bieżącym cyklem rozliczeniowym.

Jeżeli w naszych rozliczeniach pojawi się błąd, zgodnie z prawem mamy sześć miesięcy na skorygowanie rozbieżności i wysłanie klientowi rozliczenia wstecznego. Po wystawieniu rozliczenia wstecznego klient otrzyma wyjaśnienie okoliczności, które spowodowały zaniżenie faktury. Jeżeli rozliczenie wsteczne obejmuje okres dłuższy niż 24 miesiące, do rachunku zostanie dołączone oświadczenie wyjaśniające powody, dla których rozliczenie wsteczne przekroczyło ustalone ograniczenia. W przypadku każdego rozliczenia wstecznego obejmującej okres dłuższy niż jeden miesiąc, klient otrzyma powiadomienie wyjaśniające, że na żądanie może otrzymać szczegółowy wyciąg z rachunku pokazujący, w jaki sposób obliczono opłaty. Ponadto do rachunku wstecznego zostanie dołączona oferta umowy o odroczeniu płatności dla klientów, w przypadku których istnieje taka możliwość, z wyjątkiem sytuacji związanych z modyfikacją licznika lub usługami. Możemy skorygować fakturę w ciągu 12 miesięcy od dnia, w którym dowiedzieliśmy się o okolicznościach, które spowodowały zaniżenie rachunków, jeżeli:

1. klient wiedział lub powinien był wiedzieć, że oryginalne rozliczenie lub pierwsze rozliczenie wsteczne było nieprawidłowe; lub
2. nowe informacje wskazują, że pierwsze rozliczenie było nieprawidłowe.

### Ograniczenia

Nie wolno nam sporządzić rozliczenia wstecznego za usługę świadczoną ponad 24 miesiące przed uzyskaniem przez nas wiedzy o okolicznościach powodujących sporządzenie rozliczenia wstecznego (12 miesięcy, jeżeli wynika to z naszego błędu), chyba że jesteśmy w stanie wykazać, że klient powinien był wiedzieć, że pierwotne rozliczenie było nieprawidłowe.

### Kontrola i badanie urządzeń użyteczności publicznej

Mamy prawo wejść do budynku w rozsądnym czasie w celu skontrolowania naszych urządzeń (liczników, rurociągów itp.) lub określenia ilości zużywanego gazu. Klient, który bezpośrednio lub pośrednio uniemożliwi naszym przedstawicielom przeprowadze-

nie takiej kontroli, może zostać obciążony opłatą karną w wysokości 100 USD. Z wyjątkiem sytuacji, gdy uniemożliwiają to okoliczności pozostające poza naszą kontrolą, przeprowadzimy kontrolę w terenie tak szybko, jak to możliwe, w ciągu 60 dni w następujących sytuacjach:

1. prośba zawarta we wniosku o świadczenie usług;
2. uzasadniony wniosek klienta;
3. zlecenie kontroli w terenie przez firmę;
4. powiadomienia otrzymane z dowolnego wiarygodnego źródła, że usługa może nie być prawidłowo pomiarowana; lub
5. zarządzenie wydane przez New York Public Service lub osobę przez nią upoważnioną.

### Nieaktywne liczniki gazu

Wszystkie lokale z otwartymi licznikami gazu muszą być zarejestrowane przez aktywnego klienta. Otwarte liczniki w lokalach, do których nie został przypisany odpowiedzialny klient, zostaną zablokowane lub usunięte, albo linia serwisowa dostarczająca gaz do lokalu zostanie odcięta. Klienci rezygnujący z usługi powinni umówić się na spotkanie w celu zablokowania licznika.

### Klasyfikacje usług (stawki rozliczeniowe)

Szczegółowa lista klasyfikacji usług związanych z dostarczaniem gazu dla klientów instytucjonalnych jest dostępna na żądanie we wszystkich centrach obsługi klienta lub pod numerem telefonu **718-643-4050**. Informacje te są również przekazywane wszystkim nowym klientom w momencie składania przez nich wniosku o świadczenie usług w naszych centrach obsługi klienta. Egzemplarz naszej taryfy jest dostępny w każdym centrum obsługi klienta.

### Usługi dla klientów prywatnych

**nieobjęte HEFPA** Niektóre kategorie klientów rozliczanych według stawek dla klientów prywatnych są objęte zasadami dla klientów instytucjonalnych określonymi w niniejszej broszurze i nie są objęte ustawą o uczciwych praktykach w zakresie energii domowej (Home Energy Fair Practices Act, HEFPA). Kategorie te są następujące:

1. budynki trój-, cztero- i pięciopiętrowe zapewniające ogrzewanie pomieszczeń i/lub podgrzewanie wody;
2. organizacje religijne\*, w których gaz wykorzystywany jest wyłącznie do celów religijnych;
3. organizacje weteranów\* non-profit, które posiadają lub wynajmują punkty lub domy dla seniorów;
4. domy opieki społecznej\* dla osób chorych psychicznie, które nie są organizacjami non-profit i nie mają personelu na terenie 24 godziny na dobę; lub
5. cele inne niż grzewcze (w tym wyłącznie gotowanie i/lub użycie palnika olejowego w celu utrzymania płomyka dyżurnego) w budynkach dla dwóch lub większej liczby rodzin, w których 50% lub mniej powierzchni wykorzystywanej jest na działalność instytucjonalną.

\*National Grid umożliwiła tego rodzaju klientom więcej opcji przy wyborze odpowiedniej i opłacalnej stawki. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu **718-643-4050**.

### Stawki rabatowe dla klientów biznesowych

Przenosi Pan/Pani swoją firmę lub rozwija ją? A może rozważa Pan/Pani założenie własnej firmy? Możemy pomóc Panu/Pani zaoszczędzić pieniądze na kosztach operacyjnych, a nawet pomóc w znalezieniu lokalizacji. Może Pan/Pani poprosić nas o więcej informacji podczas składania wniosku o świadczenie usług w centrum obsługi klienta lub zadzwonić do naszego biura rozwoju gospodarczego pod numer **1-877-MyNGrid**.

Po zeskanowaniu kodu QR można zobaczyć ten formularz w następujących językach: arabskim, bengalskim, chińskim, kreolskim haitańskim, polskim, rosyjskim, urdu i jidysz.



Wypełniony formularz należy wysłać na adres National Grid, Collections, 2 Hanson Place, Brooklyn, NY 11217

**Wniosek o ochronę klienta prywatnego** (zgodnie z ustawą o uczciwych praktykach w zakresie energii domowej, Home Energy Fair Practices Act).

Imię i nazwisko klienta \_\_\_\_\_  
Adres do doręczeń \_\_\_\_\_  
Miasto \_\_\_\_\_ Stan \_\_\_\_\_ Kod pocztowy \_\_\_\_\_  
wy \_\_\_\_\_ Numer klienta \_\_\_\_\_  
Numer telefonu: domowy \_\_\_\_\_ firmowy \_\_\_\_\_  
Podpis klienta \_\_\_\_\_  
Stanowisko \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
Wyłącznie do użytku firmowego:

- Wniosek O przeprowadzenie kontroli  Broszura wysłana  
 Zwrócona Kwalifikuje się:  Tak  Nie

### Należy zaznaczyć odpowiednie pozycje:

1.  Jestem właścicielem i mieszkańcem domu trójrodzinnego, w którym gaz opomiarowany jest pojedynczym licznikiem;
2.  usługa zarejestrowana jest na moje nazwisko (nie na firmę); oraz  mieszkam pod adresem świadczenia usługi; oraz  używam ponad 50% gazu na własne potrzeby.

**Uwaga: Jeżeli zaznaczył(a) Pan/Pani punkt nr 1 lub wszystkie pozycje w punkcie nr 2, być może Pan/Pani zostać objęty(-ta) ochroną klientów prywatnych na mocy ustawy o uczciwych praktykach w zakresie energii domowej (Home Energy Fair Practices Act).**

-LUB-